**COMPONENTE: NUTRICIÓN Y SALUBRIDAD**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ESTÁNDAR** | **ACCIONES** | **EVIDENCIA** | **FECHA DE CUMPLIMIENTO** | **RESPONSABLE** | **SEGUIMIENTO** |
| Estilos de vida saludable | Organizar cronograma de promoción estilos de vida saludable que incluya: Crecimiento y desarrollo, salud oral, lavado de manos, higiene personal, lavado de manos, recreación. Descanso, actividad física, lactancia materna y alimentación saludable. | Cronograma para todo el año impreso. | Febrero 2022 | Directora. |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| Listas de chequeo. | Organizar listas de chequeo para el año 2022:   1. Limpieza y desinfección. 2. Evacuación de desechos. 3. Inspección de presencia de plagas. 4. Control de Hermeticidad. 5. Elementos en desuso. | Listas de chequeo en carpetas. | Febrero 2022 | Directora. |  |
|  |  |  |  |  |  |

**COMPONENTE: AMBIENTES ADECUADOS Y SEGUROS.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ESTANDAR** | **ACCIONES** | **EVIDENCIA** | **FECHA DE CUMPLIMIENTO** | **RESPONSABLE** |
| Plan escolar de gestión del riesgo y cambio climático | Actualizar plan en la plataforma y socializar con talento humano. | Plan impreso | **Febrero 2022** | Directora. |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**COMPONENTE: PROCESO PEDAGÓGICO**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ESTANDAR** | **ACCIONES** | **EVIDENCIA** | **FECHA DE CUMPLIMIENTO** | **RESPONSABLE** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| Guía Técnica Promoción Del Buen  Trato Hacia Los Niños Y Las Niñas En  Los Jardines Infantiles Del Distrito  Capital**.** | Socializar con el talento humano  Hacer separador con el nombre del estándar.  Imprimir la guía y anexarla | Acta con firmas | enero 2021 | Directora/. |

**COMPONENTE: TALENTO HUMANO.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ESTANDAR** | **ACCIONES** | **EVIDENCIA** | **FECHA DE CUMPLIMIENTO** | **RESPONSABLE** |
| Curso de primeros Auxilios con énfasis en primera infancia | Actualizar curso. | Dos cursos vigentes | **Primer semestre 2022** | Directora. |
| Plan de cualificación en educación sanitaria. | Actualizar curso de manipulación de alimentos con evidencia de 10 horas de su ejecución. | Actas  Listas de asistencia  Cert Médicos | Febrero  2022 | Directora. |
| Selección | Documentar evidencia en caso de hacer cambio de personal | Entrevistas de selección | Febrero 2022 | Directora. |
| Capacitación | Documentar evidencias de procesos de capacitación. | Actas con firmas o certificados de asistencia. | Febrero 2022 | Directora. |
| Bienestar Laboral | Organizar evidencia de desayuno o onces con el talento humano. | Fotos con acta | Febrero  2022 | Directora. |

**COMPONENTE: PROCESO ADMINISTRATIVO**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ESTANDAR** | **ACCIONES** | **EVIDENCIA** | **FECHA DE CUMPLIMIENTO** | **RESPONSABLE** |
| Plan de mejoramiento continuo por componentes | Realizar tareas establecidas del plan | Plan de mejoramiento subrayado | febero 2022 | Directora |
| Hojas de vida | Completar hojas de vida de acuerdo al perfil del cargo. | Lista de chequeo. | febero 2022 | Directora |